

Содержание ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Хоперского сельского
поселения Тихорецкого района
от 25.10.2016 года № 118

1. Общие положения
2. Предмет и цели, виды деятельности учреждения
3. Управление Казенным учреждением
4. Искусство и финансовое обеспечение Казенного учреждения
5. Репертуарная и творческая деятельность Казенного учреждения
6. Заключительные положения

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА»**

ст. Хоперская
2016 год

Содержание

1.1. Настоящий Устав муниципального казенного учреждения культуры «Сельский Дом культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района» разработан уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский Дом культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района» от 6 июня 2011 года	стр.
1. Общие положения	3
2. Предмет и цели, виды деятельности, права и обязанности Казенного учреждения	4
3. Управление Казенным учреждением	6
4. Имущество и финансовое обеспечение Казенного учреждения	7
5. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения	9
6. Заключительные положения	9

1.2. Муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района» (далее - Казенное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами, Уставом Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

1.3. Наименование Казенного учреждения:
полное - муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района»;
сокращенное - МКУК «СДК Хоперского СП ТР».

1.4. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Хоперское сельское поселение Тихорецкого района. Полномочия Учредителя Казенного учреждения осуществляет администрация Хоперского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Учредитель).

1.5. Координацию и регулирование деятельности Казенного учреждения осуществляет Учредитель.

1.6. Казенное учреждение является юридическим лицом и имеет лицевой счет, открытый в установленном порядке в территориальном органе Федерального казначейства; обеспеченное имущество, находящееся в муниципальной собственности Учредителя на праве оперативного управления.

1.7. Казенное учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, заключать договоры, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

Порядок зачисления и использования Казенным учреждением средств от приносящей доход деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.9. Казенное учреждение имеет печать со своим полным наименованием (с изображением герба Хоперского сельского поселения Тихорецкого района), а также необходимые для осуществления своей деятельности штампы и бланки.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав муниципального казенного учреждения культуры «Сельский Дом культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района» является новой редакцией устава муниципального бюджетного учреждения «Сельский Дом культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района», утвержденного постановлением администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района от 6 июня 2011 года № 54 «О создании муниципального бюджетного учреждения Хоперского сельского поселения Тихорецкого района путем изменения типа существующего учреждения культуры «Сельский Дом культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района» и утверждения Устава в новой редакции».

1.2. Муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района» (далее - Казенное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами, Уставом Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

1.3. Наименование Казенного учреждения:
полное - муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района»;
сокращенное – МКУК «СДК Хоперского СП ТР».

1.4. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Хоперское сельское поселение Тихорецкого района. Полномочия Учредителя Казенного учреждения осуществляет администрация Хоперского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Учредитель).

1.5. Координацию и регулирование деятельности Казенного учреждения осуществляет Учредитель.

1.6. Казенное учреждение является юридическим лицом и имеет лицевой счет, открытый в установленном порядке в территориальном органе Федерального казначейства; обособленное имущество, находящееся в муниципальной собственности Учредителя на праве оперативного управления;

1.7. Казенное учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, заключать договоры, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

Порядок зачисления и использования Казенным учреждением средств от приносящей доход деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.9. Казенное учреждение имеет печать со своим полным наименованием (с изображением герба Хоперского сельского поселения Тихорецкого района), а также необходимые для осуществления своей деятельности штампы и бланки.

1.10. Учредитель в отношении Казенного учреждения является главным распорядителем средств Учреждения.

1.11. Место нахождения Казенного учреждения: 352113, Краснодарский край, Тихорецкий район, станица Хоперская, улица Школьная, 3.

1.12. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.13. Казенное учреждение не имеет филиалов и представительств

2. Предмет и цели, виды деятельности, права и обязанности Казенного учреждения

2.1. Предметом деятельности Казенного учреждения является:

- проведение культурно-досуговых мероприятий.

2.2. Целями деятельности Казенного учреждения являются:

- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной, традиционной культуры;
- поддержка любительского художественного творчества и другой творческой инициативы, социально-культурной активности населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего устава, Казенное учреждение в установленном законодательством порядке вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

- создание и организация работы коллективов, музеев, любительских объединений и клубов по культурно – познавательным, историко – краеведческим, природно – экологическим, культурно – бытовым, коллекционно – собирательским и иным интересам, других клубных формирований;
- организация и проведение соревнований, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности культурных формирований;
- организация работы лекториев, народных университетов, проведение творческих вечеров, устных журналов и других форм просветительской деятельности;
- организация в установленном порядке работы спортивных клубов и секций, групп туризма и здоровья, проведение спортивных выступлений, физкультурно – массовых мероприятий, иных спортивных культурно – оздоровительных и туристических программ;
- проведение массовых и театрализованных гуляний, обрядов, ритуалов в соответствии с региональными обычаями и традициями;
- осуществление других видов культурно – творческой, культурно – познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Казенного учреждения.

2.4. Казенное учреждение вправе в качестве неосновной деятельности, при условии ее соответствия целям, предусмотренным настоящим уставом, осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- танцевальные вечера для молодёжи;

- танцевальные вечера для детей;
- концерты;
- театрализованные и цирковые представления;
- проведение историко – краеведческих экскурсий;
- прокат сценических костюмов;
- работа техника по звукозаписи с арендованной звуковой аппаратурой (на выезде);
- работа техника по заявкам организаций, отделенных граждан;
- запись фонограммы;
- поздравительная открытка деда Мороза и Снегурочки;
- проведение детского новогоднего утренника;
- организация и проведение семейных, свадебных, гражданских обрядов (торжеств).
- организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, игротек, курсов, кружков и объединений по интересам и т.д.;
- право сдачи в аренду закреплённого за Казенным учреждением имущества при наличии соответствующей документации, по согласованию с Учредителем.

Доходы, полученные от всех видов деятельности, осуществляемых Казенным учреждением, поступают в доход бюджета Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

Цена на оказываемые услуги (тарифы) устанавливаются постановлением администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

2.5. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.6. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.7. Казенное учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Хоперского сельского поселения Тихорецкого района имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать участие в формировании государственной политики по направлениям своей деятельности;
- взаимодействовать с другими организациями, в том числе иностранными;
- осуществлять в пределах своей компетенции международное сотрудничество;
- привлекать физических лиц для выполнения отдельных работ на основе гражданско-правовых договоров;
- получать в установленном порядке необходимую для деятельности Казенного учреждения информацию;

- выполнять функции муниципального заказчика по закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; по проектированию, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в его оперативном управлении.

2.10. Казенное учреждение обязано:

- обеспечивать свою деятельность в соответствии с целями и видами, установленными настоящим Уставом;

- обеспечивать в пределах своей компетенции защиту персональных данных сотрудников, информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

- вести в установленном порядке бухгалтерский учет результатов хозяйственной и иной деятельности, а также бухгалтерскую, налоговую, статистическую и другую финансовую отчетность;

- представлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для казенных учреждений, а также статистическую отчетность и иные виды отчетности в органы государственной статистики, налоговые и другие органы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- не совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Казенным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств бюджета Хоперского сельского поселения Тихорецкого района;

- соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов.

3. Управление Казенным учреждением

3.1. Казенное учреждение возглавляет руководитель (директор), далее - Руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности главой Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с главой Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

3.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тихорецкий район, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- действует от имени Казенного учреждения без доверенности, в том числе представляет Казенное учреждение во всех органах и организациях;

- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению;
- осуществляет прием на работу, перевод и увольнение работников Казенного учреждения;
- утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников Казенного учреждения;
- издает приказы, обязательные для выполнения всеми работниками Казенного учреждения;
- поощряет работников Казенного учреждения, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания;
- заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета Казенного учреждения;
- обеспечивает повышение уровня квалификации работников Казенного учреждения.

3.4. Руководитель несет ответственность в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Хоперского сельского поселения Тихорецкого района, трудовым договором, настоящим уставом.

4. Имущество и финансовое обеспечение Казенного учреждения

4.1. Здания, сооружения, оборудование и другое имущество, являющееся собственностью Хоперского сельского поселения Тихорецкого района, закрепляются за Казенным учреждением на праве оперативного управления и учитываются на его балансе. Казенному учреждению предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки.

4.2. Полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, осуществляет Учредитель в порядке и пределах, определенных муниципальными правовыми актами Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

4.3. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

Сведения о приобретенном имуществе, подлежащем внесению в реестр муниципального имущества Хоперского сельского поселения Тихорецкого района, в установленном порядке представляются Учредителю.

4.4. Казенное учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, определенной настоящим уставом, и заданиями Управления и назначением этого имущества.

Казенное учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Казенным учреждением или приобретённым Казенным

учреждением за счёт выделенных собственником средств.

4.5. Казенное учреждение имеет право сдавать в аренду, с согласия Учредителя, находящееся в муниципальной собственности Казенного учреждения имущество, закрепленное за Казенным учреждением на праве оперативного управления. Доходы от сдачи в аренду такого имущества в полном объеме учитываются в доходах бюджета Хоперского сельского поселения.

4.6. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет:

- а) бюджета Хоперского сельского поселения Тихорецкого района;
- б) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.7. Источниками формирования имущества Казенного учреждения являются:

- имущество, переданное Казенному учреждению Учредителем;
- недвижимое, особо ценное движимое имущество, переданное Учредителем;
- недвижимое, особо ценное движимое имущество, приобретённое за счёт выделенных бюджетных средств;
- целевое бюджетное финансирование по муниципальным целевым программам;
- финансирование на выполнение бюджетной сметы;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.8. Казенному учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Казенным Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Казенному Учреждению из бюджетных средств или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

4.10. Финансовое обеспечение выполнения бюджетной сметы осуществляется Учреждением в виде субсидий из бюджета Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

4.11. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Казенным учреждением или приобретенного Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.12. Финансовое обеспечение осуществления Казенным учреждением полномочий администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке.

установленном постановлением администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

4.13. Казенное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.12. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом закрепленным за ним собственником имущества. Собственник имущества Казенного учреждения не несет ответственности по обязательствам Казенного учреждения.

5. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения

5.1. Реорганизация Казенного учреждения или его ликвидация осуществляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Казенное учреждение может быть ликвидировано по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом Казенного учреждения в случае его ликвидации осуществляется Учредителем.

5.4. В случае ликвидации Казенного учреждения Учредителем принимаются меры для обеспечения сохранности имеющихся в Казенном учреждении баз данных, содержащих документированную информацию, в том числе с ограниченным доступом, а также документов по личному составу.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются постановлением администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

Межрайонная ИФНС России № 1 по
Краснодарскому краю
Зарегистрирован устав юридического лица
ОГРН 1052330230039
представленный при внесении в ЕГРЮЛ
записи от «02» ноября 2016 г.
за ГРН 216 236 00 912 87



Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью 9 листов
Глава Хоперского сельского
поселения Тихорецкого района
С.Ю.Писанов

Л.И. Делкина